Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Финансовый университет)**

**Липецкий филиал Финуниверситета**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебно-методической работе

Липецкого филиала Финуниверситета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Левчегов

«*24*» *сентября* 20*24* г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**учебной практикИ уп.04 в составе**

**пм.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

*Рекомендовано Ученым советом Липецкого филиала,*

*протокол № 19 от 24 сентября 2024 года*

Липецк - 2024

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 10.02.04 «Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем».

Разработчики:

Черпаков Игорь Владимирович, к.ф.-м.н., доцент кафедры Учет и информационные технологии в бизнесе Липецкого филиала Финуниверситета.

Фонд оценочных средств рассмотрен и рекомендован к утверждению   
на заседании кафедры Учет и информационные технологии в бизнесе Липецкого филиала Финуниверситета.

Протокол от 27.08.2024 г. №1



Заведующий кафедрой

Учет и информационные технологии в бизнесе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Морозова

1. **Общие положения**

Фонды оценочных средств (далее ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики по профессиональному модулю: ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и итоговой аттестации в форме зачета.

ФОС разработаны на основании положений:

* ФГОС по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем;
* Положения о ФОС Липецкого филиала Финуниверситета;
* программы профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**2. Результаты освоения учебной практики, подлежащие проверке**

|  |  |
| --- | --- |
| **Иметь практический опыт** | О15 – выполнения технологического процесса сборки, монтажа и демонтажа узлов, блоков, приборов и устройств радиоэлектронной аппаратуры в соответствии с технической документацией; |
| **Уметь** | У31 – читать маркировку электрорадиоэлементов. читать электрические принципиальные схемы.  У32 – пользоваться технологической документацией при изготовлении радиоэлектронной аппаратуры;  У33 – формировать, устанавливать и крепить электронные элементы на печатные платы;  У34 – проводить монтаж электронных элементов на печатных платах;  У35 – контролировать качество пайки; производить сборку лицевых панелей приборов;  У36 – крепить жгуты, кабели и провода к платам и шасси приборов;  У37 – пользоваться инструментом и приспособлениями для сборки аппаратуры;  У38 – осуществлять визуальный, электрический и механический контроль монтажа. |
| **Знать** | З44 – основные сведения о профессии монтажника радиоэлектронной аппаратуры и приборов;  З45 – принципы организации рабочего места;  З46 – основные виды электрорадиоэлементов и конструктивных деталей, марки проводов и кабелей, применяемых при монтаже радиоаппаратуры;  З47 – основные требования, предъявляемые к электрическому монтажу, установке и креплению навесных электрорадиоэлементов и конструктивных деталей при объемном и печатном монтаже;  З48 – назначение и применение изоляционных материалов, основных видов припоев и флюсов.  З49 – способы пайки и предъявляемые к ней требования, особенности пайки полупроводниковых приборов и микросхем;  З50 – назначение приспособлений, контрольно-измерительных инструментов и приборов, правила пользования ими;  З51 – строго выполнять мероприятия по охране труда и противопожарной защите при выполнении сборочных и электромонтажных работ. |

**3. Содержание практики**

Во время прохождения учебной практики обучающийся должен:

* прослушать инструктаж по технике безопасности в ходе прохождения практики;
* ознакомиться с целями, задачами учебной практики;

Обучающиеся перед прохождением учебной практики обеспечиваются программой прохождения практики и индивидуальным заданием руководителя практики от организации. В процессе прохождения практики обучающиеся должны использовать компьютерную технику, а именно: во время выполнения работы и отчета по учебной практике используют ПК. Самостоятельная работа обучающихся подразумевает работу под руководством руководителя практики и/или преподавателей, осуществляющих руководство учебной практикой. Проводя собеседование, руководитель практики/преподаватели обсуждают с обучающимися план будущей практики, формируют вопросы, которые необходимо раскрыть при составлении отчета о практике, объясняют порядок заполнения дневника прохождения практики и подписывают его, дают рекомендации по изучению необходимого нормативного материала, применению соответствующей литературы. В дневнике прохождения учебной практики отражается краткое содержание работ, выполняемых обучающимся. Записи должны вносится обучающимися ежедневно, отражая данные о проделанной работе и заверяется подписью и печатью руководителя по месту прохождения практики. В ходе прохождения практики обучающемуся следует обратиться к рекомендованным руководителем практики нормативно-правовым документам, специальной литературе, другим материалам, опубликованным в печати. В соответствии с описанными задачами обучающийся собирает и обрабатывает информацию для написания отчета. По окончании практики обучающийся в установленные сроки сдает руководителю практики от Липецкого филиала отчет о практике. Отчет по практике содержит титульный лист, содержание (план), текстовую часть, список литературы, приложения, дневник, характеристику.

Необходимым компонентом учебной практики является выполнение индивидуального задания. Индивидуальное задание на практику направлено на углубление и расширение полученных студентами знаний в области информационной безопасности, которое является одним из необходимых условий дальнейшего освоения дисциплин профессионального цикла.

Рекомендуемые темы индивидуальных заданий:

* Влияние процессов информатизации общества на составляющие информационной безопасности.
* Состав и содержание направлений информационной безопасности.
* Анализ угроз информационной безопасности.
* Информационное противоборство.
* Виды информации с точки зрения информационной безопасности.
* Информационная безопасность. Методы и средства защиты информации.
* Проблемы региональной безопасности.
* Причины, виды, каналы утечки и искажение информации.
* Отечественные и зарубежные стандарты в области информационной безопасности.
* Информационная безопасность социальных взаимодействий.
* Информационная безопасность информационно-управляющих систем.
* Правовые основы защиты персональных данных.
* Криптография и основные этапы ее становления и развития.
* Комплексный подход к обеспечению информационной безопасности.
* Основные направления защиты информации.
* Правовое обеспечение информационной безопасности.
* Инженерно-техническое обеспечение информационной безопасности.
* Организационное обеспечение информационной безопасности.
* Информационное оружие. Виды и основы применения.
* Организация работы с персоналом в системе информационной безопасности.
* Основные нормативно-правовые акты в области информационной безопасности.
* Основные направления обеспечения компьютерной безопасности.

Тема индивидуального задания каждого конкретного студента, как правило, совпадает с профилем и спецификой работы предприятия – места прохождения практики. Результаты выполнения индивидуального задания оформляются в виде реферата, входящего в состав отчета по практике в качестве его основного раздела.

**4. Форма отчетности**

Обязательными отчетными документами по практике являются:

* отчет по практике;
* дневник прохождения практики;

Отчет по учебной практике оформляется в виде текстового документа с соблюдением требований действующих ГОСТов. Формы титульного листа отчета по учебной практике и дневника ее прохождения представлены в Приложениях А и Б соответственно.

**5. Информационные технологии, используемые при проведении практики**

1. Операционная система Windows Professional 7.
2. Пакет программ Open Office.
3. Интернет-браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera (последние версии).
4. Программа для просмотра и чтения файлов формата. djvu Djvu reader (последняя версия).
5. Программа для просмотра и чтения файлов формата .pdf Acrobat Reader (последняя версия).
6. Пакет программ семейства MS Office.
7. Поисково-справочная система Google. – Режим доступа: https://www.google.ru/
8. Поисково-справочная система Яндекс. – Режим доступа: https://www.yandex.ru/

**6. Критерии и шкалы оценивания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Форма аттестации | Оценочные средства | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
| Промежуточная аттестация | Зачет | Отчет о прохождении учебной практики | Отчет о прохождении практики оформлен не надлежащим образом или при его защите студент демонстрирует непонимание задач практики, не дает правильных ответов на большинство контрольных вопросов. | Не зачтено |
| Отчет о прохождении практики оформлен надлежащим образом, при его защите студент демонстрирует среднее понимание задач практики, дает правильные ответы на контрольные вопросы. | 3 (удовлетворительно) |
| Отчет о прохождении практики оформлен надлежащим образом, при его защите студент демонстрирует понимание задач практики, дает правильные, исчерпывающие ответы на большинство контрольных вопросов. | 4 (хорошо) |
| Отчет о прохождении практики оформлен надлежащим образом, при его защите студент демонстрирует понимание задач практики, дает правильные, исчерпывающие ответы на все контрольные вопросы. | 5 (отлично) |

**Оценочные материалы**

1. Выберите один верный ответ.

*Персональный компьютер не будет функционировать, если отключить:*

А) дисковод

Б) оперативную память

В) мышь

Г) принтер?

2. Выберите один верный ответ.

*Какая шина материнской платы в ПК используется для подключения ЦП к ОЗУ и другим компонентам материнской платы?*

А) PCI

Б) SATA

В) системная шина

Г) PCIe

3. Выберите один верный ответ.

*Для ввода информации предназначено устройство....*

А) процессор

Б) ПЗУ

В) клавиатура

Г) принтер

4. Ознакомьтесь с вопросом, продумайте логику и полноту ответа, затем запишите его чёткими формулировками.

*Как называется разъем на материнской плате для ЦП?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

5. Выберите один верный ответ.

*Программное обеспечение — это...*

А) совокупность программ системы обработки информации и программных документов, необходимых для эксплуатации этих программ

Б) одна из базовых технологий для централизованного управления и слежения за работой различных частей компьютерной инфраструктуры под управлением платформы Windows.

В) это специальным образом организованные программные комплексы, рассчитанные на общее применение в определенной проблемной области и дополненные соответствующей технической документацией.

6. Ознакомьтесь с вопросом, продумайте логику и полноту ответа, затем запишите его чёткими формулировками.

*Существует ли в Windows служба, занимающаяся устранением неполадок?\_\_\_\_\_\_\_\_*

7. Ознакомьтесь с вопросом, продумайте логику и полноту ответа, затем запишите его чёткими формулировками.

*Какую клавишу нужно удерживать при копировании разных элементов текста одного документа?\_\_\_\_\_\_\_*

8. Ознакомьтесь с вопросом, продумайте логику и полноту ответа, затем запишите его чёткими формулировками.

*Сколько понадобится рисунков для создания мультфильма длиной 5 минут, если используется частота 10 кадров в секунду:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

9. Выберите один верный ответ.

*Что должен сделать инженер в первую очередь, перед тем как разобрать компьютер?*

А) Отключить питание компьютера

Б) Отключить внешние устройства, такие как мышь

В) Отключить компьютер от локальной сети

Г) Извлечь блок питания

10. Выберите один верный ответ.

*Одна из основных возможностей программы PowerPoint:*

А) использование эффектов анимации

Б) редактирование текстов

В) дефрагментация файлов.

11. Ознакомьтесь с вопросом, продумайте логику и полноту ответа, затем запишите его чёткими формулировками.

*Можно запустить в Windows 7 программу в режиме совместимости с Windows 10?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

12. Ознакомьтесь с вопросом, продумайте логику и полноту ответа, затем запишите его чёткими формулировками.

*Какой вид вирусов является самой массовой угрозой компьютерной безопасности?\_\_\_\_\_\_\_.*

13. Выберите один верный ответ.

*Что такое база данных?*

А) Совокупность данных со строгой внутренней организацией

Б) Набор данных большого объема

В) Совокупность таблиц

Г) Информация доступная для использования группой людей.

14. Выберите один верный ответ.

*Минимальным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:*

А) Геометрическая фигура

Б) Символ (знакоместо)

В) Точка экрана (пиксель).

15. Выберите один верный ответ.

*Для создания личного почтового ящика необходимо:*

А) не принимать условия соглашения

Б) записать адрес проживания

В) пройти процедуру регистрации.

**Критерии оценки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объем выполнения, %** | **Оценка** | **Критерии оценки** |
| от 86 до 100 | Зачет | *-* теоретическое содержание предмета освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все задания. |
| от 70 до 85 | теоретическое содержание предмета освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты. |
| от 50 до 69 | теоретическое содержание предмета освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты. |
| от 0 до 49 | «Незачет» | теоретическое содержание предмета не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты. |

**Ключ (правильные ответы)**

1. Ответ: Б

2. Ответ: В

3. Ответ: В

4. Ответ: Сокет

5. Ответ: А

6. Ответ: да

7. Ответ: Ctrl

8. Ответ: 3000

9. Ответ: А

10. Ответ: А

11. Ответ: да

12 Ответ: троян

13. Ответ: А

14. Ответ: В

15. Ответ: В

**Список использованной литературы**

1. Федеральный закон «О техническом регулировании». **–** URL: https://base.garant.ru/12129354/.
2. Стандарты и регламенты//РОССТАНДАРТ. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: официальный сайт. - URL: https://www.rst.gov.ru/portal/gost//home/standarts.
3. Правила по проведению сертификации в Российской Федерации. **–** URL: http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_27857/d2734ce73fb57447db7ca97c3e9 550b7b847e56a/.
4. Техэксперт. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации/АО «Кодекс»: Профессиональные справочные системы: официальный сайт. **–**URL: http://docs.cntd.ru**/.**
5. ГОСТ 8.417-2002. Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Единицы величин (с поправками). **–** URL: http://docs.cntd.ru/document/1200031406.
6. ГОСТ Р 1.0-2004. Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения. **–** http://docs.cntd.ru/document/1200038794.
7. ГОСТ Р 8.563-2009 Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Методики (методы) измерений. **–**URL: http://docs.cntd.ru/document/1200077909.
8. ГОСТ Р 8.000-2015 Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Основные положения. **–**URL: http://docs.cntd.ru/document/1200124116.
9. ОСТ 45.150-99 Отраслевая система обеспечения единства измерений. Методики выполнения измерений. Порядок разработки и аттестации. **–** URL: http://docs.cntd.ru/document/1200036493.
10. ГОСТ Р 40.002-2000 Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Основные положения. –URL: http://docs.cntd.ru/document/1200006218.
11. ГОСТ Р 1.0-92 Государственная система стандартизации РФ. Основные положения. – URL: http://docs.cntd.ru/document/5200306.

**Электронные издания:**

1. Нефедов, В.И. Теория электросвязи: учебник для студ. учрежд. СПО /В.И.Нефедов, А.С.Сигов. - Москва: Юрайт, 2020.
2. Ситников, А. В. Электротехнические основы источников питания: учебник для студ. учрежд. СПО/ А.В. Ситников, И.А. Ситников. - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2020.
3. Хрусталева, З.А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум: учебное пособие для студ. учрежд. СПО/ З.А.Хрусталева. - Москва: КноРус, 2020.
4. Шишмарёв, В.Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документоведение: учебник для студ. учрежд. СПО/В.Ю.Шишмарев. – Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2020.
5. Электрорадиоизмерения: учебник для студ. учрежд. СПО /В.И.Нефедов, А.С.Сигов, В.К.Битюков, Е.В.Самохина; под ред. А.С.Сигова. - Москва: Форум: Инфра-М, 2020.

**Электронные ресурсы:**

1. 1. Федеральное агентство связи (Россвязь): официальный сайт. Документы. **–** URL: https://rossvyaz.gov.ru/dokumenty.
2. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации: официальный сайт. **–** URL: http://www.minsvyaz.ru/.
3. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России): официальный сайт. – URL: www.fstec.ru.
4. Информационно- коммуникационные технологии в образовании: федеральный портал. – URL: htpp\\:www.ict.edu.ru.
5. Convertworld.com. Перевод единиц измерения онлайн: сайт. **–** URL: www.convertworld.com.
6. Elibrary.ru. Научная электронная библиотека: официальный сайт. – URL: www.elibrary.ru.
7. Глобус –Телеком: официальный сайт. **–** URL: http:/www.globus-telecom.com. Морион. Российский разработчик и производитель оборудования связи. **–** URL: http://www.morion.ru/.
8. НАТЕКС: официальный сайт. **–** URL: http://www.nateks.ru/.
9. ISKRATEL: официальный сайт. **–** URL: http://www.iskratel.com/.
10. Промсвязь: официальный сайт **–** URL: http://www.ps-ufa.ru/.
11. 3M. Наука, воплощенная в жизнь. **–** URL: http://3m.com/; https://www.3mrussia.ru/.
12. ОАО «Ферроприбор». **–**URL: http://www.rusgates.ru/index/php
13. Connect! Мир связи: сетевой журнал. **–** URL: http://www.connect.ru/.
14. RusCable.Ru. Энергетика. Электротехника. Связь: отраслевое электронное СМИ. **–** URL: http://www.ruscable.ru/. – Текст: электронный.
15. ГП Телеком: официальный сайт **–** URL: http://www.gptelecom.ru/.
16. Компоненты и технологии: сетевой журнал. **–** URL: http://www.kit-e.ru/.
17. Открытые системы. **–** URL: http://www.osp.ru/.
18. Сети и системы связи: архив журнала. **–** URL: http://www.ccc.ru/.
19. Современные телекоммуникации России: отраслевой информационно-аналитический онлайн-журнал. **–** URL: http://www.telecomru.ru/.
20. Электросвязь: сайт журнала. **–** URL: <http://www.elsv.ru/>.
21. Энциклопедия инструментов: иллюстрированный справочник по инструментам и приборам. **–** URL: <http://www.tools.ru/tools.htm>.
22. Зингеренко, Ю.А. Оптические цифровые телекоммуникационные системы и сети синхронной цифровой иерархии: учебное пособие/Ю.А.Зингеренко. - СПб.: НИУ ИТМО, 2013. **–** URL: http://window.edu.ru/resource/440/80440.
23. Иванов, В.И. Волоконно-оптические системы передачи: /ВИ.Иванов; Поволжский гос. университет телекоммуникаций и информатики. - Самара: ПГУТИ, 2011. **–** URL: https://vk.cc/8xhCn0.
24. Марусина, М.Я. Метрологическое обеспечение средств измерений: учебное пособие М.Я.Марусина, В.Л.Ткалич, Р.Я.Лабковская. – СПб: Университет ИТМО, 2019. https://books.ifmo.ru/file/pdf/2422.pdf
25. Трошин, А.В. Цифровые системы передачи: учебное пособие/А.В.Трошин; Поволжский гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. – Текст: электронный. - Самара: ГОУВПО ПГУТИ, 2013. **–** URL: https://vk.cc/8xhH2k.

**Приложения**

**Приложение А**

**Форма титульного листа отчета по практике**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**

**(Липецкий филиал)**

Кафедра информационных систем и программирования

**ОТЧЕТ**

по учебной практике

на материалах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование профильной организации

Студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО студента

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность: 10.02.04. Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

Руководитель практики

от Липецкого филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подпись

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подпись

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Липецк – 20\_\_\_ г.

**Приложение Б**

**Форма дневника прохождения практики**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**

**(Липецкий филиал)**

Кафедра информационных систем и программирования

**ДНЕВНИК**

учебной практики студента

Студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО студента

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность: 10.02.04. Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

Руководитель практики

от Липецкого филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подпись

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО подпись

Начало практики

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Окончание практики

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Липецк – 20\_\_\_ г.

Таблица 1 - График проведения практики

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятий и их вид** | **Кол-во часов** | **Дата** | **ФИО, должность консультанта, лектора** | **Подпись руководителя практики от предприятия** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |

Примечание:

* график проведения практики согласовывается с руководителем практики от предприятия и от филиала.
* отчет оформляется в процессе прохождения практики;
* к отчету о прохождении практики прикладывается заверенный печатью отзыв руководителя практики от предприятия, характеризующий студента и результаты, полученные им в ходе прохождения практики;
* сдача зачета по практике – по окончанию срока прохождения практики;
* подписи руководителя со стороны предприятия на титульном листе отчета и в дневнике должны быть также заверены печатью организации.